

## Formation : « Fondamentaux du Management » (Managers de proximité / intermédiaires)

### Durée et modalités :

2 jours (14 heures)

Pour tout renseignement,  
contacter Aspasia C&C :

**contact@aspasie-cc.com**

### Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Pratiquer les bases du management et de la gestion d'équipes
- Appliquer les principes fondateurs de la Process Communication (PCM) – profils, perceptions, besoins psychologiques et zones de stress
- Communiquer individuellement avec le PCM
- Renforcer sa posture de manager : animation d'équipe, motivation des collaborateurs et délégation efficace

### Public :

Managers de proximité  
Managers intermédiaires  
Débutants ou expérimentés

### Contenu pédagogique :

#### Pratiquer les bases du management et de la gestion d'équipes

- Identifier les responsabilités du manager
- Cerner les rituels et les outils propices à une bonne posture de manager
- Développer des capacités à motiver ses collaborateurs
- Utiliser la délégation comme moyen de mise en responsabilité

#### Comprendre et appliquer les principes fondateurs du PCM

- Cerner les notions de perception, canal de communication et question existentielle de chaque profil PCM
- Repérer sommairement les profils sur la base de leur comportement
- Identifier et analyser son propre profil individuel
- Evaluer les profils des membres de son équipe

#### Communiquer individuellement de manière efficace

- Découvrir les positions de vie (Principe d'Analyse Transactionnelle)
- Développer sa capacité à apporter à l'autre ce qu'il attend pour remplir ses fonctions
- Parler le langage de son interlocuteur
- Tester un mode d'interaction efficace avec des profils de son équipe

#### Renforcer sa posture de manager en déléguant et en motivant ses collaborateurs

- Cerner les besoins individuels des membres de son équipe
- Identifier les situations de stress ou de mise en difficulté
- Répondre aux besoins individuels de façon appropriée (langage, attitude, transmission)
- Aider ses collaborateurs à identifier leurs besoins et leurs zones de stress
- Mettre en place des outils de gestion relationnelle et de motivation

### Prérequis :

En amont :

Répondre au questionnaire  
PCM

Les résultats seront  
accessibles au cours de la  
formation

### Sanction de la formation :

Attestation de formation

### Méthodes pédagogiques :

- Démarche **active, centrée sur l'apprenant qui « agit »**.
- Méthodes :
  - **Expositive**, en ce qui concerne les fondements du PCM
  - **participative**, basée sur le questionnement des participants
  - **active**, faisant appel à l'expérience, à la réflexion, à l'initiative et à la motivation des apprenants.

### Techniques et outils :

Alternance des techniques suivantes : Brefs exposés, simulation, résolution de problèmes, brainstorming, quiz, exercices, situations professionnelles reconstituées, ...

Remise d'un support pédagogique individuel

### Modalités d'évaluation :

- Evaluation formative séquencée, en cours de module : exercices, cas pratiques, quiz
- Evaluation des acquis : questionnaire en fin de formation
- Evaluation de la satisfaction, à chaud
- Evaluation à froid (sous 3 à 4 mois)

Dernière révision : 12 Novembre 2024